

MARKTGEMEINDE KOTTINGBRUNN

Schloß 4, 2542 Kottlingbrunn | www.kottlingbrunn.gv.at

Telefon: 02252 / 76104 | Fax: 02252 / 76104 - 181 | gemeindeamt@kottlingbrunn.gv.at

Parteienverkehr: Mo, Mi, Fr 8:00 bis 12:00 Uhr und Di 18:00 bis 19:30 Uhr



Raum für amtliche Vermerke.

Grau hinterlegte Felder werden von der Behörde ausgefüllt!

Veranstaltungsanmeldung für Veranstaltungen in der Marktgemeinde Kottlingbrunn

Gemäß den Bestimmungen des NÖ Veranstaltungsgesetzes LGBI. 7070-0 wird/werden folgende Veranstaltung(en) angemeldet:

Art und genaue Bezeichnung der Veranstaltung:

Tag der Veranstaltung:

Zeitraum der Veranstaltung (Uhrzeit von - bis):

Ort der Veranstaltung/Anschrift der Veranstaltungsbetriebsstätte:

Name und Anschrift des Eigentümers der Veranstaltungsbetriebsstätte:

Veranstalter:

Verein/Institution:

Name:

Geb. Datum:

Staatsbürgerschaft:

Straße:

PLZ:

Ort:

Telefonnummer:

E-Mail:

Ansprechperson während der Veranstaltung:

Vorname:			
Nachname:			
Geb. Datum:		Staatsbürgerschaft:	
Straße:			
PLZ:		Ort:	
Telefonnummer:			

Erwartete Gesamtbesucheranzahl:

Höchstzahl der Besucher, die gleichzeitig die Veranstaltung besuchen können:

Beschreibung der Verkehrssituation (Zu- und Abfahrt, Anzahl der Stellplätze, Parkraum)

Bitte kreuzen Sie die für Ihre Veranstaltung zutreffenden Punkte an:

- ☐ Musikanlage mit Verstärker
- ☐ Zusätzliche Beleuchtungsanlage
- ☐ Brandgefährliche Tätigkeit
- ☐ Freiluftveranstaltung
- ☐ Live-Musik
- ☐ Notstromanlage
- ☐ Bühne oder Podium im Ausmaß von m x m.
- ☐ Zeltaufbauten im Ausmaß von m x m.

Erforderliche Beilagen:

Lageplan der Veranstaltungsbetriebsstätte - angeschlossen: ja ☐ / nein ☐

Nachweis der Bewilligung der Veranstaltungsbetriebsstätte

(z.B. Baubewilligung, Betriebsanlagenbescheid wenn der bewilligte Verwendungszweck die Durchführung der geplanten Veranstaltung umfasst, oder ältere Veranstaltungsbetriebsstättenbewilligung bzw. Nachweis, dass keine Bewilligung für die Betriebsstätte notwendig ist) - angeschlossen: ja ☐ / nein ☐

Sicherheits-, Brandsschutz- und Rettungstechnisches Konzept, welches einen störungsfreien Ablauf der Veranstaltung gewährleistet - angeschlossen: ja ☐ / nein ☐

Verkehrskonzept - angeschlossen: ja ☐ / nein ☐

Bei Veranstaltungen im Freien:

- Konzept zur Vermeidung sanitärer Missstände - angeschlossen: ja ☐ / nein ☐
- Konzept zur Vermeidung einer unzumutbaren Beeinträchtigung der Nachbarschaft
- angeschlossen: ja ☐ / nein ☐

Bei Veranstaltungen in Zelten oder ähnlichen mobilen Einrichtungen oder wenn die Nutzung technischer Geräte durch die Besucher vorgesehen ist.

Bescheinigung über die Zertifizierung des Zeltes bzw. der mobilen Einrichtung oder des technischen Gerätes (z.B. TÜV, österreichisches Normungsinstitut) bzw. Bestätigung eines Fachkundigen über Stabilität, Eignung

- angeschlossen: ja ☐ / nein ☐

Bei Veranstaltungen, bei denen die Höchstzahl der Besucher, die gleichzeitig die Veranstaltung besuchen können, die Zahl 500 übersteigt, und bei denen im besonderen Maße die Gefahr von Unfällen gegeben ist.

Nachweis des Bestehens einer ausreichenden Haftpflichtversicherung - angeschlossen: ja ☐ / nein ☐

Der Veranstalter erklärt (bestätigt) mit seiner Unterschrift, dass alle sicherheitsrelevanten bau- und bautechnischen Bestimmungen eingehalten werden.

Ort und Datum:

Unterschrift des Veranstalters: